

SOLICITUD PARA VIVIENDA JUSTA Y ASEQUIBLE

Hillside Apartments

214 Hillside Place, Eastchester, Nueva York

FECHA LÍMITE PARA SOLICITAR 13 DE JULIO DE 2017

Envíe por correo o entregue a mano la solicitud a:

Housing Action Council a 55 South Broadway, Tarrytown, NY 10591

Teléfono: 914-332-4144

Marque si está interesado en Una recámara Dos recámaras Tres recámaras

1 INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE:

Nombre: _____

Dirección: _____ # de Apartamento: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código Postal: _____

Teléfono en casa: _____ Celular: _____ Teléfono de oficina: _____

Número de seguridad social: _____ Fecha de nacimiento: _____

Ingreso bruto: _____

Correo electrónico: _____

2. INFORMACIÓN DEL CO-SOLICITANTE:

Nombre: _____

Dirección: _____ # de Apartamento: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código Postal: _____

Teléfono en casa: _____ Celular: _____ Teléfono de oficina: _____

Número de seguridad social: _____ Fecha de nacimiento: _____

Ingreso bruto: _____

Correo electrónico: _____



Housing Action Council



4/2017

3. ENUMERE A TODAS LAS PERSONAS QUE VIVEN CON USTED, COMIENZE POR USTED MISMO:

NOMBRE COMPLETO	RELACIÓN	FECHA DE NACIMIENTO	SEXO	ASISTE A LA ESCUELA
a. _____	Jefe de familia	_____	_____	_____
Número de Seguridad Social: _____		Ocupación: _____		
b. _____	_____	_____	_____	_____
Número de Seguridad Social: _____		Ocupación: _____		
c. _____	_____	_____	_____	_____
Número de Seguridad Social: _____		Ocupación: _____		
d. _____	_____	_____	_____	_____
Número de Seguridad Social: _____		Ocupación: _____		
e. _____	_____	_____	_____	_____
Número de Seguridad Social: _____		Ocupación: _____		
f. _____	_____	_____	_____	_____
Número de Seguridad Social: _____		Ocupación: _____		
g. _____	_____	_____	_____	_____
Número de Seguridad Social: _____		Ocupación: _____		
h. _____	_____	_____	_____	_____
Número de Seguridad Social: _____		Ocupación: _____		

i. ¿Espera cambio(s) en el tamaño de su familia? SÍ NO

En caso de haber respondido **SÍ**, EXPLIQUE: _____



Housing Action Council



4. INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

a. **Por motivos estadísticos, se necesita la siguiente información para que el Department of Housing and Urban Development (Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano, HUD) pueda determinar el grado en el que sus programas son utilizados por personas de diferentes razas y orígenes.**

IDENTIFICACIÓN RACIAL DE GRUPO: Se usa para fines estadísticos solamente. (Por favor marque solo uno de estos grupos para el jefe de familia solamente).

Raza Única

- Blanco
- Negro o afro-americano
- Asiático
- Indio-americano o nativo de Alaska
- Nativo de Hawái u otra de las Islas del Pacífico

Raza mixta

- Indio-americano o nativo de Alaska y blanco
- Asiático y blanco
- Negro o afro-americano y blanco
- Indio-americano o nativo de Alaska y negro o afro-americano
- Otra raza mixta

b. **ETNICIDAD:** (marque **solo uno** de este grupo) Hispano No hispano

.....

5. ACCESIBILIDAD /ADAPTABILIDAD DE ACCESO

¿Necesita que su apartamento sea accesible o cuente con adaptaciones de acceso para personas con discapacidad? SÍ NO

.....

6. RENTA:

¿Cuánto es el monto de su renta mensual actual? \$ _____

Marque los servicios públicos que paga usted ahora:

- Calefacción \$ _____ al mes
- Electricidad \$ _____ al mes
- Gas \$ _____ al mes
- Agua \$ _____ al mes
- Otro \$ _____ al mes

¿Recibe ayuda con la renta? Sí No Si respondió Sí, identifique la fuente _____



Housing Action Council



7. INGRESO:

Enliste **TODOS** los trabajos de tiempo completo, tiempo parcial, de temporada y/o provisionales para **TODOS** los miembros de la familia.

Incluya horas extras, comisiones, cuotas, propinas, bonos y/o ganancias por trabajos independientes.

MIEMBRO DEL HOGAR	NOMBRE Y DIRECCIÓN DEL EMPLEADOR	INGRESO BRUTO (Antes de impuestos)	
		ACTUAL	ANTICIPADO
_____	_____	\$ _____	\$ _____
		Semanal/ quincenal/ mensual (circule uno)	
_____	_____	\$ _____	\$ _____
		Semanal/ quincenal/ mensual (circule uno)	
_____	_____	\$ _____	\$ _____
		Semanal/ quincenal/ mensual (circule uno)	
_____	_____	\$ _____	\$ _____
		Semanal/ quincenal/ mensual (circule uno)	
_____	_____	\$ _____	\$ _____
		Semanal/ quincenal/ mensual (circule uno)	



Housing Action Council



8. OTRAS FUENTES DE INGRESO:

POR EJEMPLO: asistencia social, seguridad social, seguridad de ingreso suplementario, pensiones, compensación por discapacidad, compensación por desempleo, intereses, cuidados de bebé, cuidados a otra persona, pensión alimenticia, manutención, renta vitalicia, dividendos, ingreso por la renta de propiedades y/o Fuerzas Reservadas de la Armada.)

MIEMBRO DEL HOGAR	FUENTE	MONTO
_____	_____	\$ _____ \$ _____ Semanal/ quincenal/ mensual (circule uno)
_____	_____	\$ _____ \$ _____ Semanal/ quincenal/ mensual (circule uno)
_____	_____	\$ _____ \$ _____ Semanal/ quincenal/ mensual (circule uno)

9. PATRIMONIO FAMILIAR:

Cuentas de cheques:

Banco: _____ Núm. de cuenta: _____ Monto: _____

Banco: _____ Núm. de cuenta: _____ Monto: _____

Cuentas de ahorros: (incluya libretas de ahorros o estados de cuenta y clubes de Navidad y vacaciones)

Banco: _____ Núm. de cuenta: _____ Monto: _____

Banco: _____ Núm. de cuenta: _____ Monto: _____

Banco: _____ Núm. de cuenta: _____ Monto: _____

Certificados de Depósito (C.D.):

Banco: _____ Núm. de cuenta: _____ Monto: _____

Banco: _____ Núm. de cuenta: _____ Monto: _____

Participaciones en Uniones de Crédito:

Nombre de la Unión de Crédito: _____ Monto _____

Dirección: _____

Acciones/Bonos (valor): \$ _____ Bonos de ahorro (valor): _____

Otro monto: (incluya cuentas personales para el retiro- IRA, fondos mutuos, etc.)\$ _____

¿Tienen el solicitante o el co-solicitante **AHORA** propiedades de bienes raíces?: _____ SÍ _____ NO

En caso de haber respondido "sí", ¿cuál es el valor?: _____

¿Han sido el solicitante o el co-solicitante **ALGUNA VEZ** propietarios de bienes raíces?: _____ SÍ _____ NO

En caso de haber respondido "sí", ¿cuándo?: _____



Housing Action Council



10. DOCUMENTACIÓN

Todos los miembros del hogar deben de proporcionar COPIAS de los siguientes documentos junto con su solicitud:

- _____ Formas W2 de 2016 y 2015
- _____ Declaraciones Federales del Impuesto Sobre la Renta de 2016 y 2015 con todos sus anexos
- _____ Recibo de pago del mes más reciente y documentación sobre cualquier otra fuente de ingreso, por ejemplo, seguridad social, pensión, manutención (orden del juzgado sobre la manutención u otro acuerdo privado)
- _____ 3 Meses de todos los estados de cuenta de banco, uniones crediticias y de inversiones **(todas las páginas)**
- _____ Estados de cuenta más recientes de las cuentas de fondo para el retiro (por ej. 403b, 401k)
- _____ Documentos del divorcio o separación, si aplica
- _____ Cuota de \$35 por reporte de crédito (No reembolsable – Cheque a nombre de Housing Action Council)
- _____ Licencia de conducir de todos los miembros del hogar mayores de 18 años, actas de nacimiento de todos los miembros del hogar, tarjeta de residencia si aplica.

RECONOZCO QUE LAS DECLARACIONES CONTENIDAS EN ESTA SOLICITUD SON VERDADERAS Y COMPLETAS Y QUE HE RESPONDIDO LO MEJOR QUE HE PODIDO. ADVERTENCIA: EL HACER DECLARACIONES FALSAS O TERGIVERSADAS ES UNA OFENSA CRIMINAL.

Firma del solicitante

Fecha

Firma del co-solicitante

Fecha

INFORMACIÓN DEL CRÉDITO AL CONSUMIDOR

Yo, por medio de la presente, autorizo a Housing Action Council (Consejo de Acción de la Vivienda) y a Community Housing Innovations a que usen cualquier agencia de informes de crédito, buró de crédito u otra agencia investigadora usada por ellos para investigar las referencias o las declaraciones o cualquier otra información que de mí o de cualquier otra persona hayan obtenido, en relación a mi historial de trabajo, crédito, tenencias anteriores, carácter, reputación en general, características personales y modo de vida, para obtener un reporte de crédito al consumidor y otra información crediticia que resulte de esta y para publicar y proporcionar esta información a Housing Action Council y a Community Housing Innovations y a las agencias que proporcionan o vayan a proporcionar los fondos en conexión con la propiedad arriba mencionada en apoyo a esta solicitud. He sido aconsejado sobre el derecho que tengo bajo la ley 606B del Reporte de Crédito Justo (Fair Credit Reporting Act), para hacer peticiones por escrito, en un tiempo razonable, para una recibir información completa y precisa sobre la naturaleza y alcance de cualquier investigación.

Firma del solicitante

Firma del co-solicitante

Fecha



11. ¿CÓMO SUPO DE ESTE DESARROLLO?

- Amigo En caso de haber sido un amigo, ¿cómo supo su amigo de esto?

- Empleador
- Señal puesta en el edificio
- Sitio web/ Internet _____ (mencione el sitio)
- Periódico (Identifique cuál): _____ ¿Versión en línea? _____
- Iglesia/ Sinagoga (Identifique cuál): _____
- Organización comunitaria (Identifique cuál): _____
- Otra (Identifique cuál): _____

Nota:

1. Solo una (1) solicitud por hogar. Si su nombre aparece en más de una solicitud, se le va a descalificar y no se le va a considerar.
2. Las solicitudes deberán de firmarse en todos los lugares en los que así se le pide.
3. Las solicitudes deberán de regresarse por correo o entregarse a mano con la documentación de apoyo.
4. No debe de pagarle a nadie en conexión con la preparación o el proceso de esta solicitud.

# de apartamentos	Rentas*	Ingreso máximo del hogar*
1 de una recámara	\$1,214	1 persona – \$46,780 2 personas – \$53,470 3 personas – \$60,150
2 de dos recámaras	\$1,469	2 personas – \$53,470 3 personas – \$60,150 4 personas – \$66,840 5 personas – \$72,180
1 de tres recámaras	\$1499	3 personas – \$60,150 4 personas – \$66,840 5 personas – \$72,180 6 personas – \$77,530 7 personas – \$82,880

*Las rentas y los límites máximos al ingreso del hogar a partir de abril de 2017, están sujetos a cambio.



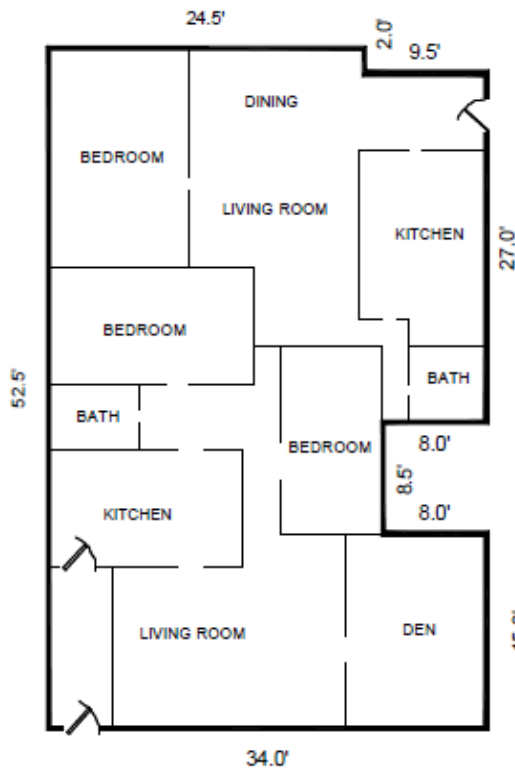
Housing Action Council



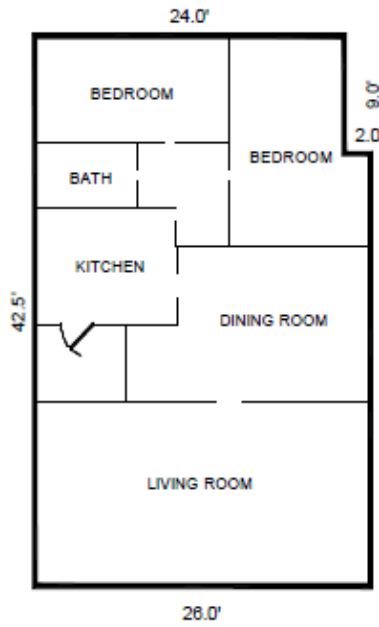
4/2017

HILLSIDE APARTMENTS

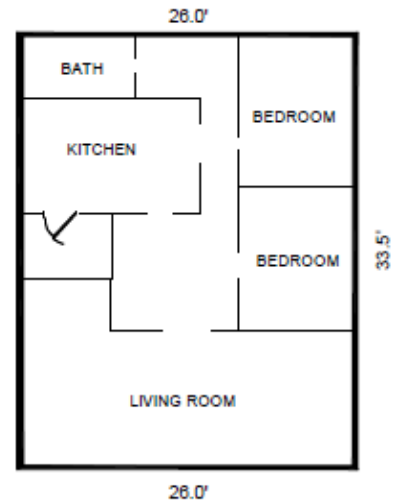
PLANO DE PLANTA DE LA MUESTRA – CON FINES ILUSTRATIVOS SOLAMENTE



Primer piso



Segundo piso



Tercer piso

- Bedroom – Recámara
- Bath – Baño
- Kitchen – Cocina
- Living Room – Estancia
- Dining – Comedor
- Den - Alcoba



Housing Action Council

